

(様式1)

北海道デイサービスセンター協議会

平成30年度認知症介護実践研修（実践者研修）及び

認知症対応型サービス事業管理者研修

## 第 回 会場実践者研修／管理者研修

### 受講依頼書および実習生受入承諾書

平成 年 月 日

北海道デイサービスセンター協議会

会長 西川 雅浩 様

(法 人 名)

(法人代表者氏名)



次の職員について、北海道デイサービスセンター協議会 平成30年度認知症介護実践研修（実践者研修）及び認知症対応型サービス事業管理者研修の受講を依頼します。

なお、受講申込書（様式2）の主な職歴及び認知症介護の経験年数については、記載のとおりであることを証明します。

また、受講が決定した際には、他施設実習における実習生受け入れの依頼があった場合は、それを承諾致します。

職員氏名	所属施設・事業所名	職名

(様式2)

北海道デイサービスセンター協議会

裏面へ続く

平成30年度認知症介護実践研修(実践者研修) / 認知症対応型サービス事業管理者研修

### 第 回 会場 受講申込書

◎必ず裏面の注意事項をご参照の上、必要事項ご記入、もしくは☑をつけてください。

会員	<input type="checkbox"/> デイ協(通所介護・認知症対応型通所介護)	<input type="checkbox"/> GH協(グループホーム)
非会員	<input type="checkbox"/> 通所介護 <input type="checkbox"/> 認知症対応型通所介護 <input type="checkbox"/> グループホーム <input type="checkbox"/> 特養 <input type="checkbox"/> 養護 <input type="checkbox"/> 軽費・ケアハウス	
	<input type="checkbox"/> 老健 <input type="checkbox"/> 訪問介護・看護 <input type="checkbox"/> 小規模多機能型居宅事業所 <input type="checkbox"/> その他( )	

デイ協とは「北海道デイサービスセンター協議会」 GH協は「北海道認知症グループホーム協会」を指す。

受講希望研修 ☑をつけてください	<input type="checkbox"/> 1. 認知症介護実践研修(実践者研修)				
	<input type="checkbox"/> 2. 認知症対応型サービス事業管理者研修 ※すでに実践者研修受講済みの方				
	<input type="checkbox"/> 3. 認知症介護実践研修(実践者研修)及び認知症対応型サービス事業管理者研修(同時受講)				
受講理由 (※1) ☑をつけてください	<input type="checkbox"/> 1. 認知症加算取得のため <input type="checkbox"/> 2. スキルアップのため <input type="checkbox"/> 3. リーダー研修受講のため <input type="checkbox"/> 4. 計画作成担当者が不在または不在予定( 月) <input type="checkbox"/> 5. 新規開設予定( 月) <input type="checkbox"/> 6. 管理者予定( 月) <input type="checkbox"/> 7. その他( )				
ふりがな		男	職名		
氏名		女	生年月日	昭和・平成	年 月 日
法人名 会社名		施設・事業所 住所 (※2)	〒		
施設 事業所名	TEL				
	FAX				
主な職歴 (現に勤務する 施設・事業所 での経験年数 も含む。) (※3)	期 間	通算期間	事業所名	事業種別	職務内容
	年 月～年 月	年 ヶ月			
	年 月～年 月	年 ヶ月			
	年 月～年 月	年 ヶ月			
	年 月～研修受講日	年 ヶ月			
<input type="checkbox"/> 「介護保険施設、認知症高齢者グループホーム、通所介護、訪問介護、通所リハビリテーションの事業所等において認知症介護業務に従事した年数」又は「居宅介護支援事業所等で居宅サービス計画等の作成に従事する介護支援専門員等して、認知症の利用者に係る計画等作成の業務に従事した年数」の職歴・経験年数をご記入ください。 <input type="checkbox"/> 介護業務と計画作成業務の従事年数の合算による2年以上は不可。 <p style="text-align: center;"><b>合 計                      年                      ヶ月 (研修受講日まで)</b></p>					
主な資格 (※4)	取得年月	免 許 ・ 資 格			
	年 月				
	年 月				
	年 月				
研修受講歴 (※5)	実践者研修※または、認知症介護実務者研修【基礎過程】			(交付 年 月 日・証書番号 第 号)	

【注意事項】

- ※1 「受講理由」は応募者多数の場合に参考にしますので必ずご記入ください。
- ※2 必ず受講者の所属する施設・事業所の住所をご記入ください。開設準備中の場合は、設立予定地をご記入ください。なお、別に連絡先を指定する場合は、下記にご記入ください。

住 所	〒 開設予定日平成 年 月 予定		
連絡先名称		担当者名	(役職 )
電話番号		FAX 番号	

- ※3 職歴と実務経験証明書の従事期間は一致させてください。また1施設で2年以上従事している場合は、実務経験証明書は2年以上ある施設の種類1枚のみで結構です。
- ※4 保健・医療・福祉に係る免許及び資格については、正式名称をご記入ください。  
例：介護支援専門員、社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士、保健師、看護師、准看護師、訪問介護員など
- ※5 研修修了証書の写しを添付してください。  
(以前に「認知症介護実践研修(実践者研修)」を受講済みの方で、今回「認知症対応型サービス事業管理者研修」を受講する場合は、必ず添付してください。)

(様式3)

北海道デイサービスセンター協議会

平成30年度 認知症介護実践研修(実践者研修) / 認知症対応型サービス事業管理者研修

## 第 回実践者研修/管理者研修 他施設実習 実習生受入日程調整表

他施設実習は、受講者の所属事業所間において、1日間実習を行います。

各施設におかれましては、受講希望会場の実習期間内に、他施設の実習生の受入にご協力をお願い致します。  
回答いただいた日程を元に、実習生の受入れ調整を行いますので、受講希望会場における、実習生の受入れが可能な日付に、受入可能な人数をご記入ください。受入いただく実習生については、受講決定通知後に、別途ご連絡させていただきますので、受入事業所、受入担当者、連絡先もご記入ください。

受入事業所名			
事業所住所	〒 ※事業所住所が同じ場合は不要		
受入担当者名	( 役職 )	連絡先TEL	

※受講希望会場のみご記入ください。

第1 回 函館 会場	日付	受入可能人数	日付	受入可能人数
	5月28日(月)	人	6月4日(月)	人
	5月29日(火)	人	6月5日(火)	人
	5月30日(水)	人	6月6日(水)	人
	5月31日(木)	人	6月7日(木)	人
	6月1日(金)	人	6月8日(金)	人

第2 回 北見 会場	日付	受入可能人数	日付	受入可能人数
	9月10日(月)	人	9月17日(月・祝)	人
	9月11日(火)	人	9月18日(火)	人
	9月12日(水)	人	9月19日(水)	人
	9月13日(木)	人	9月20日(木)	人
	9月14日(金)	人	9月21日(金)	人

第3 回 帯広 会場	日付	受入可能人数	日付	受入可能人数
	12月10日(月)	人	12月17日(月)	人
	12月11日(火)	人	12月18日(火)	人
	12月12日(水)	人	12月19日(水)	人
	12月13日(木)	人	12月20日(木)	人
	12月14日(金)	人	12月21日(金)	人



(様式5)

北海道デイサービスセンター協議会

平成30年度 認知症介護実践研修(実践者研修) / 認知症対応型サービス事業管理者研修

**実務経験証明書**

平成 年 月 日

北海道デイサービスセンター協議会  
会長 西川 雅浩 様

施設等の  
所在地及び名称  
代表者名



(電話番号 )

次の者は、以下のとおり認知症高齢者介護の実務経験を有することを証明します。

フリガナ	
氏 名	(昭和・平成 年 月 日生)
施設(事業)種類	(指定・許可等の日付 平成 年 月 日)
施設又は 事業所名	
従 事 職 種	
従 事 期 間 (注2)	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日まで
うち介護等の業務に 従事した年数 (注2)	年 ヶ月

- 注1 勤務した施設・事業所ごとに、その施設・事業所の長又は代表者が発行した実務経験証明書を提出してください。
- 2 実務経験については、介護保険施設(特別養護老人ホーム、介護老人保健施設又は介護療養型医療施設)、訪問介護(ホームヘルプサービス)事業、訪問看護事業、通所介護(デイサービス)事業、通所リハビリテーション(デイケア)事業、認知症対応型共同生活介護(グループホーム)事業等における 認知症高齢者介護の実務経験が対象 となります。また、従事期間並びに年数が要件の2年以上を満たさない場合は、研修日までを見込んで(見込)と追記ください。
- 3 不実または錯誤した内容の記載をした場合は、修了を取り消すことがあります。